



สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร 0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th
2003/61 Paholyothin Rd. Jatujak Bangkok 10900 Thailand. Tel.0-2579-7435 Fax 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th

มหาวิทยาลัยทักษิณ
ร. 0103 วันที่ 13 ม.ค. 2560
ต. เวลา 10:24

ที่ สวก ๐๖๐๐/ ๑ ๒๕๖๐

๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

คณะกรรมการวิจัยการเกษตร
รับ 004๖ วันที่ 13 ม.ค. 2560
ส่ง.....เวลา 10.๓๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศรับสมัครทุน
 ๒. แบบฟอร์มการสมัครทุน
 ๓. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ทุน

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ประกาศรับสมัครทุนพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัย โดยสำนักงานฯ เปิดรับสมัครทุน และโครงการฝึกอบรม ดังนี้

๑. ทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ เปิดรับสมัครทั้งปี จำนวน ๑๕ ทุน
๒. ทุนนำเสนองานวิจัย ณ ต่างประเทศ เปิดรับสมัครทั้งปี จำนวน ๑๐ ทุน
๓. ปฏิทินโครงการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๐

ในการนี้ สำนักงานฯ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานท่านประชาสัมพันธ์ทุนพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและโครงการฝึกอบรมดังกล่าว รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.arda.or.th หรือสอบถามได้ที่ สำนักพัฒนาบุคลากรวิจัย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๖๑๑, ๓๖๑๔, ๓๖๑๖-๓๖๑๘ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นางพรรณทิมล ชัญญานุวัตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

สำนักพัฒนาบุคลากรวิจัย
โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๖๑๑, ๓๖๑๔, ๓๖๑๖-๓๖๑๘
โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๗๔๓๕ ต่อ ๓๖๑๐

(Signature)

ข้าพเจ้าขอไม่ทราบ ความทราบ

ขอแทน ผ.ร. มีศิริรณกุล และ K-ททจ)
group ที่หอประชุม

(Signature)
16 ม.ค. 60

วันที่
13 ม.ค. 60

(Signature)
๑๖ ม.ค. ๖๐



ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
เรื่อง การให้ทุนฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวทช. จะดำเนินการคัดเลือกนักวิจัยหรือนักวิชาการด้านการเกษตรเพื่อรับทุน โครงการทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดการประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. ทุนที่รับสมัคร จำนวน ๓๕ ทุน
๒. หัวข้อที่สนับสนุนทุนในการไปฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ
เป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจาก สวทช. ทั้งที่มีการจัดทำในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือหัวข้อการฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาตามแผนพัฒนาบุคลากรวิจัยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และอยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การวิจัยการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรของ สวทช.
๓. ระยะเวลา
 - ๑) การฝึกอบรม ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน ต่อหลักสูตร
 - ๒) การปฏิบัติการวิจัย ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ต่อหลักสูตร
๔. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน
ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ สวทช. กำหนด ดังนี้
 - ๑) ก. เป็นข้าราชการภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีผลงานวิจัยหรือ มีผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องด้านการเกษตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ทั้งนี้ การรับทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยจะต้องสอดคล้องกับผลงานหรือภารกิจของผู้สมัคร หรือ
 - ข. เป็นนักวิจัยในโครงการวิจัยของ สวทช. โดยการรับทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยจะต้องสอดคล้องกับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจาก สวทช. และให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร
 - ๒) ก. เป็นผู้มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ โดยมีผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ อย่างหนึ่งอย่างใด ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปีนับจากวันสอบ
 - ข. มีผลการทดสอบของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ประเภท Practical Level ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔๕ และ/หรือมีผลการทดสอบประเภท DIFA TES ในทักษะการอ่านและการฟัง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า B๑ หรือ
 - ค. มีผลการทดสอบของศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย CU-TEP ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๗ คะแนน หรือ
 - ง. มีผลการทดสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔.๐ คะแนน หรือ
 - จ. มีผลการทดสอบ TOEFL (Internet-based) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๔๖ คะแนน

ทั้งนี้ กรณีผู้สมัครมีผลการทดสอบประเภท DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้คะแนนต่ำกว่าระดับ B๑ ในทักษะการอ่านหรือการฟังอย่างหนึ่งอย่างใด โดยคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตรพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นด้านหรือสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนานักวิจัยหรือนักวิชาการ ผู้สมัครต้องผ่านการฝึกอบรมและการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

๓) มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี เว้นแต่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหรือเป็นหัวหน้าชุดโครงการวิจัยที่มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่สมัครขอรับทุน

๔) กำหนดให้ผู้ที่เคยได้รับทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยแล้ว จะต้องไม่รับทุนซ้ำในช่วงระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดการฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยในปีที่ผ่านมา

๕) กรณีการปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ต้องมีชื่อนักวิจัยที่ปรึกษา (Research mentor) ในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ หรือในสถาบันวิจัยในต่างประเทศประกอบการยื่นรับสมัครทุนปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศด้วย (ถ้ามี)

๖) ผู้สมัครจะต้องหาสถานที่ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยให้ได้ก่อนที่จะสมัครทุน หรืออยู่ระหว่างการตอบรับ ทั้งนี้ การปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศต้องมีจดหมายรับรองจากนักวิจัยที่ปรึกษาหรือคณบดี/อธิการบดีของมหาวิทยาลัย หรือผู้อำนวยการ/หัวหน้าของหน่วยงานวิจัยนั้น ๆ

๗) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ได้เดินทางไปฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากประกาศเป็นได้รับทุน ให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นผู้ได้รับทุน และไม่มีสิทธิขอรับทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันประกาศเป็นผู้ได้รับทุน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น โดยให้อยู่ดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร เป็นผู้พิจารณา

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครขอรับทุนมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร เป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

๕. การรับสมัคร

๑) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนตามที่แนบท้ายประกาศพร้อมเอกสารประกอบผ่านหน่วยงานต้นสังกัด เว้นแต่ กรณีเป็นนักวิจัยอิสระที่ได้รับทุนวิจัยจาก สวก. ต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนตามที่แนบท้ายประกาศพร้อมเอกสารประกอบผ่านหัวหน้าโครงการวิจัย มายังสำนักงานฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ก่อนกำหนดเวลาการฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย

๒) ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบด้วยตนเองที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เลขที่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ หรือ ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือ ยื่นสมัครหน้าเว็บไซต์ของ สวก. www.arda.or.th

๓) ผู้ประสงค์ขอทุนสามารถสมัครได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔) เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

๕.๑ ทุนฝึกอบรม

๑) ใบสมัครสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของ สวก. www.arda.or.th หัวข้อ ทุนพัฒนาบุคลากรวิจัย/ทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ/แบบฟอร์มการสมัครขอรับทุน โดยผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้สมัคร ระบุวันเดือนปีที่สมัครให้เรียบร้อย พร้อมความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- จำนวน ๓ ชุด
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนา)
 - ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) จำนวน ๓ ชุด
 - ๔) สำเนารายเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือสำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๓ ชุด
 - ๕) สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ ชุด
 - ๖) หนังสือตอบรับเข้าฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่ทำการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

- ๗) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๓ ชุด
- ๘) รายละเอียดของการฝึกอบรม ได้แก่ กำหนดการ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม รายชื่อเบื้องต้นของวิทยากร สถานที่ เป็นต้น
- ๙) ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ผ่านมา
- ๑๐) ที่มาของโครงการฝึกอบรม
- ๑๑) ความสำคัญ เหตุผลและความจำเป็น
- ๑๒) ค่าใช้จ่ายและแผนการใช้จ่าย
- ๑๓) ผลที่คาดว่าจะได้รับทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- ๑๔) แผนการนำผลของการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์

๔.๒ ทุนปฏิบัติการวิจัย

๓) ใบสมัครสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของ สวก. www.arda.or.th หัวข้อ ทุนพัฒนาบุคลากรวิจัย/ทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ/แบบฟอร์มการสมัครขอรับทุน โดยผู้สมัคร ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้สมัคร ระบุวันเดือนปีที่สมัครให้เรียบร้อย พร้อมความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนา)
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) จำนวน ๓ ชุด
- ๔) สำเนารายเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือสำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๓ ชุด
- ๕) สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ ชุด
- ๖) หนังสือตอบเข้าปฏิบัติการวิจัยจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่ทำการ

ปฏิบัติการวิจัย จำนวน ๓ ชุด

- ๗) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๓ ชุด
- ๘) ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ผ่านมา
- ๙) ข้อเสนอโครงการวิจัยในช่วงที่รับทุน
- ๑๐) ระบุชื่อนักวิจัยที่ปรึกษาพร้อมหนังสือตอบรับการเป็นที่ปรึกษานักวิจัย

ให้แก่ผู้สมัคร (ถ้ามี)

๑๑) โครงการพร้อมทั้งแผนปฏิบัติการวิจัยโดยสมบูรณ์ ทั้งนี้ ต้องแสดงกำหนด ระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติการวิจัยโดยละเอียด

๑๒) ความสำคัญ เหตุผลและความจำเป็นในการปฏิบัติการวิจัย ความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับแผนงานโครงการของหน่วยงาน และแผนงานโครงการวิจัยที่ระบุรายละเอียดชัดเจน

๑๓) ค่าใช้จ่ายและแผนการใช้จ่าย

๑๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับทั้งระยะสั้นและระยะยาว

๑๕) แผนการนำผลของการปฏิบัติการวิจัยไปใช้ประโยชน์

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาทุน

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) จะแต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร คัดเลือกทุนฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พิจารณารายละเอียด ข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ

๗. การติดตามและประเมินผลผู้ได้รับทุน

กำหนดให้ผู้รับทุนส่งรายงานหลังจบหลักสูตรฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ภายใน ๓๐ วัน และรายงานผลความก้าวหน้าของการนำผลการฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในงานหรือในหน้าที่ ด้วยเอกสารทุก ๖ เดือน เป็นระยะเวลา ๑ ปี ภายหลังจากการฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ โดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัด

๘. เงื่อนไขการรับทุน

๑) เมื่อผู้รับทุนฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยจบหลักสูตรแล้ว จะต้องกลับมาปฏิบัติงานในหน่วยงานต้นสังกัด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒) ต้องมีการจัดทำรายงานการฝึกอบรม และ/หรือผลปฏิบัติการวิจัยเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม และ/หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งนี้ หากผลงานวิจัยสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือจดสิทธิบัตรได้ ผู้รับทุนต้องระบุแหล่งให้ทุน และแจ้งให้สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรทราบด้วย

๓) หากผู้รับทุนผิดสัญญาการรับทุน หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ หรือรับราชการตามสัญญาที่ได้ตกลงไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด หรือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ต้องชดใช้ทุนที่ได้รับระหว่างฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย กับให้ใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุนเป็นเบี้ยปรับแก่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรด้วย

๔) กรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย กลับมาแล้วปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามกำหนดตามสัญญา ที่ได้ตกลงไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด หรือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ก็ให้ลดเงินทุนที่จะต้องชดใช้ตามประกาศนี้ใน ข้อ ๘ (๓) ลงตามส่วน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔

พ. ธีระพรวิ

(นางพรรณทิมล ชัญญาบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



แบบฟอร์มการขอรับทุนฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2560

ติตรูปถ่ายขนาด
1x1.5 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
1 ปี

1. ประวัติส่วนตัว

1) ชื่อ - สกุล อายุ ปี

2) ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

3) ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้สะดวก)

โทรศัพท์ (ทำงาน).....

โทรศัพท์ (บ้าน).....โทรศัพท์มือถือ.....e-mail.....

4) ในกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ ขอให้ติดต่อผ่านทาง
(ชื่อ-นามสกุล).....ที่อยู่ติดต่อได้.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

5) วุฒิการศึกษา

ระดับปริญญา	สถาบันการศึกษา	สาขา	ปีที่สำเร็จ
-------------	----------------	------	-------------

.....
-------	-------	-------	-------

.....
-------	-------	-------	-------

.....
-------	-------	-------	-------

2. ประวัติการทำงาน (เรียงจากตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันลงมา)

ตำแหน่งหน้าที่	จาก พ.ศ. - พ.ศ.	ชื่อหน่วยงาน
----------------	-----------------	--------------

1)
----------	-------	-------

2)
----------	-------	-------

3)
----------	-------	-------

3. ความประสงค์ในการขอรับทุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

1) ประเภทของการขอทุน เพื่อ

การฝึกอบรม หัวข้อ (ระบุ)

สถานที่.....ประเทศ.....

ระยะเวลาวัน/เดือน/ปี เริ่มตั้งแต่ถึง.....

การปฏิบัติการวิจัย หัวข้อ (ระบุ).....

สถานที่.....ประเทศ.....

ระยะเวลาวัน/เดือน/ปี เริ่มตั้งแต่ถึง.....

2) เหตุผลในการเลือกสถานที่ในการฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

.....

3) งบประมาณที่ขอสนับสนุน

ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางเหมาจ่าย	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน (ชั้นประหยัด)	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม/ปฏิบัติการวิจัย	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าที่พัก	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าอาหาร	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ	จำนวนเงิน	.....	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระบุ)	จำนวนเงิน	.....	บาท
	รวมทั้งสิ้น	.....	บาท

4) การติดต่อสถานที่ที่จะไปฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศ

ได้รับการตอบรับจาก.....ประเทศ.....

อยู่ระหว่างการตอบรับจากสถาบัน หรือมหาวิทยาลัยที่จะไปฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย

คือ.....ประเทศ.....

และจะได้รับการตอบรับภายในวันที่.....

นักวิจัยที่ปรึกษา พร้อมประวัติ (ถ้ามี).....

4. ประวัติการทำงานวิจัย

ชื่อโครงการวิจัย	หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน	ระหว่าง พ.ศ.-พ.ศ.

5. ผลงานวิจัยตีพิมพ์ (แบบบทคัดย่อ)

ชื่อเรื่อง	ชื่อวารสารวิชาการ	ปี พ.ศ.

6. ประวัติการฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา*

ระยะเวลา* หมายถึง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย

7. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี หรือ พอใช้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	
1.				
2.				
3.				

แบบเอกสาร* ถ้าเป็นการสอนภาษาภาษาอังกฤษ หรือ หนังสือรับรองความรู้ด้านภาษาอังกฤษจากหน่วยงานต้นสังกัด

8. ข้อมูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงานเจ้าของทุนในการฝึกอบรม และ / หรือปฏิบัติการวิจัยเพื่อขอใช้ทุน
 ไม่มีข้อมูกพันกับหน่วยงาน มีข้อมูกพันกับหน่วยงาน

9. ความสำคัญของการฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย

.....
.....
.....
.....
.....

10. เหตุผล และความจำเป็นของการฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย

.....
.....
.....
.....
.....

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย ดังกล่าว

.....
.....
.....
.....
.....

12. เมื่อกลับจากฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย ท่านจะนำความรู้ที่ได้รับมาทำงาน / โครงการวิจัย อย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอทุน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

13. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- 1) ได้ตรวจสอบระเบียบฯ แล้ว เห็นว่า นาย/นาง/นางสาว..... เข้าข่ายตามระเบียบฯ เพื่อเพิ่มพูนความรู้บุคลากรตามคู่มือระเบียบฯ คำสั่ง ประกาศ แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ของหน่วยงาน และบุคลากรท่านนี้สามารถเดินทางได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน
- 2) หน่วยงานได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอรับทุนมีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติเหมาะสมที่จะขอรับทุนฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย
- 3) เมื่อผู้ขอรับทุนกลับจากฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต่างประเทศแล้ว หน่วยงานจะมอบหมายงานตามความรู้ที่ผู้รับทุนได้ไปฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในระยะเวลา 2 ปี
- 4) ความเห็นเกี่ยวกับหัวข้อ/สาขา ที่ผู้ขอรับทุนเสนอ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาระดับกรม

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ :-

กรณีการขอทุนตามข้อต่าง ๆ นั้น นอกเหนือจากการกรอกแบบฟอร์มแล้ว ผู้ขอทุนต้องยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการของ สวก. ดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย ที่ขอสนับสนุนทุน พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา และ / หรือเอกสารอื่น ๆ ตามประกาศรับสมัครฯ
2. หนังสือตอบรับการไปฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย
3. ผลการรับรองสุขภาพจากแพทย์
4. ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดระดับกรม หรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน



ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก.
เรื่อง การให้ทุนนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๐

.....
เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยด้านการเกษตร มีโอกาสเข้าร่วมและมี
ประสบการณ์ในการเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติ จึงกำหนดการรับสมัครทุนและ
หลักเกณฑ์นำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดการประกาศรับสมัครเพื่อรับทุน
ดังต่อไปนี้

๑. ทุนที่รับเปิดสมัครประเภทปากเปล่า (Oral Presentation)
๒. ผลงานวิจัยที่จะไปนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ
ต้องเป็นผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การวิจัย
การเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรของ สวก. หรือ ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๓. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน
ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ สวก. กำหนด ดังนี้
 - ๓.๑ ก. เป็นข้าราชการสังกัดภายใต้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยผลงานวิจัยที่จะ
ไปนำเสนอต้องได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือ
 - ข. เป็นนักวิจัยในโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจาก สวก. โดยผลงานวิจัยที่จะไปนำเสนอ
ต้องเป็นผลงานวิจัยที่ได้จากโครงการฯ ดังกล่าว และผลงานวิจัยต้องอยู่ระหว่างการดำเนินงานวิจัยของ
โครงการนั้นๆ หรือ เป็นผลงานวิจัยที่โครงการสิ้นสุดแล้วไม่เกิน ๓ ปี (นับแต่วันสิ้นสุดส่งรายงานวิจัยฉบับ
สมบูรณ์) หรือ
 - ค. เป็นนักวิจัยจากหน่วยงานของรัฐที่มีใช้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมีใช้
สถาบันการศึกษา โดยผลงานที่จะไปนำเสนอต้องเป็นผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในด้านเกษตร และเป็นงานวิจัย
ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาภาคการเกษตรอย่างชัดเจน และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถนำไปใช้
ประโยชน์ได้ โดยผลงานวิจัยที่จะนำไปเผยแพร่ต้องได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๓.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา การลาฝึกอบรม ศึกษาทำงาน ในช่วงเวลาที่เสนอขอ
รับทุน และช่วงเวลาเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย
- ๓.๓ ผู้ขอรับทุนมีสิทธิรับทุนได้ภายใน ๒ ปี งบประมาณ เพียง ๑ ครั้ง
- ๓.๔ ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นชื่อแรกในบทความ และเป็นผู้นำเสนอผลงานวิจัยด้วยตนเอง
- ๓.๕ กรณีผู้ขอรับทุนได้รับทุนในการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัยในครั้งนี้อาจจากแหล่งทุนอื่น
ผู้ขอรับทุนต้องระบุชื่อทุนเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา หากทราบภายหลัง สวก. มีสิทธิเรียกทุนคืนได้
- ๓.๖ การเสนอผลงานวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน ต้องเป็นการเสนอผลงานวิจัยใน
การประชุมทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ มีระบบการตรวจสอบผลงานวิจัยโดย
ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ที่ชัดเจน มีกำหนดการจัดการประชุมที่แน่นอน และมีการจัดเป็นประจำ
อย่างต่อเนื่อง หรือมีชื่อเสียงในสาขาวิชานั้นๆ และผลงานวิจัยที่จะไปนำเสนอต้องได้รับการตอบรับเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผลงานวิจัยที่จะไปนำเสนอต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์

๔. งบประมาณที่สนับสนุนผลงานวิจัยจะพิจารณาตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

๑) ค่าพาหนะเดินทาง (เฉพาะค่าบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด เท่านั้น โดยเบิกจ่ายตามจริงไม่เกินวงเงินที่อนุมัติ)

๒) ค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง (ให้เฉพาะค่าลงทะเบียนปกติเท่านั้น ไม่ครอบคลุมการลงทะเบียนล่าช้า หรือค่าลงทะเบียนการท่องเที่ยวประกอบการประชุม excursion)

๓) ค่าเช่าที่พักตามที่จ่ายจริง (เบิกจ่ายได้ตามอัตราระเบียบกระทรวงการคลัง)

๔) ค่าเบี้ยเลี้ยง โดยจะเบิกจ่ายได้ตามอัตราระเบียบกระทรวงการคลัง

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องยื่นแบบฟอร์มขอรับทุนตามที่แนบท้ายประกาศ พร้อมเอกสารประกอบต่อ สวก. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนกำหนดการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย

๕.๒ ผู้สมัครสามารถส่งแบบฟอร์มขอรับทุนพร้อมเอกสารประกอบ โดยเสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัดมายังสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เลขที่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๕.๓ ผู้สมัครสามารถส่งแบบฟอร์มขอรับทุนได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๖. เอกสารประกอบการยื่นขอรับทุน

๖.๑ แบบฟอร์มขอรับทุนสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของ สวก. www.arda.or.th หัวข้อ "ทุนนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ" โดยผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้สมัคร ระบุวันเดือนปีที่สมัครให้เรียบร้อย พร้อมความเห็นของผู้บังคับบัญชา ระดับกรม หรือผู้บังคับบัญชาระดับหน่วยงาน

๖.๒ เอกสารขอรับการเสนอผลงานวิจัยเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการจัดการประชุม

๖.๓ บทคัดย่อผลงานวิจัยที่จะนำเสนอ (แสดงรายชื่อเป็นลำดับแรกในบทคัดย่อ) หรือ บทความฉบับเต็ม (ถ้ามี)

๖.๔ รายละเอียดของการประชุมวิชาการนานาชาติ ได้แก่ กำหนดการ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม สถานที่จัดการประชุม เป็นต้น

๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๖.๖ รายละเอียดกำหนดการเดินทาง ได้แก่ เส้นทางการบิน และสายการบิน เป็นต้น

๖.๗ เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)

๖.๘ เอกสารการลงทะเบียน (ถ้ามี)

๖.๙ ใบรับรองแพทย์

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๗.๑ ผู้ขอทุนยื่นแบบฟอร์มขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ สวก. กำหนด ในข้อ ๓

๗.๒ ผู้ขอทุนต้องยื่นขอทุนภายในเวลาที่กำหนด ตามประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) โดยพิจารณาจากการลงทะเบียนรับเอกสารของ สวก.

๗.๓ กรณีผู้ได้รับอนุมัติทุนนำเสนอผลงานวิจัยแล้ว หากมีการเลื่อนการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัยจะต้องแจ้ง สวก. โดยเร็วที่สุด

๗.๔ ในการพิจารณาการให้ทุนเป็นไปตามดุลยพินิจของ สวก. และให้ถือเป็นที่สุด

๘. เงื่อนไขการรับทุน

เมื่อผู้รับทุนไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ กลับมาแล้วจะต้องส่งหลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณที่ สวก. ให้การสนับสนุนพร้อมส่งรายงานการนำเสนอผลงานวิจัย ภายใน ๓๐ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

พ. ชัยนาถ

(นางพรรณพิมล ชัญญาวัตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



แบบฟอร์มการขอรับทุนการนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2560

1. ประวัติส่วนตัว

- 1) ชื่อ - สกุล
- 2) ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....
- 3) ที่อยู่ปัจจุบัน

โทรศัพท์ (ทำงาน).....โทรศัพท์ (บ้าน)..... โทรศัพท์มือถือ

Email Address:.....

- 4) ใบกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ ขอให้ติดต่อผ่านทาง
(ชื่อ-นามสกุล).....ที่อยู่ติดต่อได้.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

- 5) วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สำเร็จเมื่อ พ.ศ.
จากสถาบัน

2. ประวัติการทำงาน (เรียงจากตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันลงมา)

ตำแหน่งหน้าที่

จาก พ.ศ. - พ.ศ.

ชื่อหน่วยงาน

- 1)
- 2)
- 3)

3. ความประสงค์ในการขอรับทุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

1) ประเภทของผู้สมัครรับทุน

ข้าราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นักวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากสวท.
ชื่อโครงการ.....

นักวิจัยหน่วยงานอื่น โปรดระบุ.....

นำเสนอผลงานประเภทปากเปล่า (Oral Presentation)

นำเสนอผลงานประเภทโปสเตอร์ (Poster Presentation)

2) ผลงานที่ไปนำเสนอ (ระบุ)

ชื่อการประชุม (ระบุ).....

ชื่อหน่วยงานที่จัดประชุม (ระบุ)

ประเทศ (ระบุ)

2) ระยะเวลาวัน/เดือน/ปี

เริ่มตั้งแต่ถึง.....

3) งบประมาณที่ขอสนับสนุน

ค่าเดินทาง

จำนวนเงิน

บาท

ค่าลงทะเบียน

จำนวนเงิน

บาท

ค่าที่พัก

จำนวนเงิน

บาท

ค่าเบี้ยเลี้ยง

จำนวนเงิน

บาท

รวมทั้งสิ้น

บาท

4. ผลงานวิจัยที่จะนำไปนำเสนอ เป็นผลงานวิจัยในโครงการ

ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนผลงานจากหน่วยงาน.....
ระหว่าง พ.ศ.-พ.ศ..... งบประมาณ.....

5. ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่จะนำไปนำเสนอผลงาน

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน	ระหว่าง พ.ศ.-พ.ศ.

6. ผลงานวิจัยตีพิมพ์ (แบบบทคัดย่อ)

ชื่อเรื่อง	ชื่อวารสารวิชาการ	ปี พ.ศ.

7. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ค หรือ พอใช้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	
1.				
2.				
3.				

8. ข้อมุกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงานเจ้าของทุนในการฝึกอบรม และ / หรือปฏิบัติการวิจัยเพื่อขอใช้ทุน
 ไม่มีข้อมุกพันกับหน่วยงาน มีข้อมุกพันกับหน่วยงาน

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิจัย ดังกล่าว

.....

.....

10. ได้แนบเอกสารประกอบดังนี้

- หนังสือตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัย
- หนังสือรับรองผลงานวิจัยที่นำไปเสนอจากหน่วยงานต้นสังกัด (กรณีเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)
- บทคัดย่อผลงานวิจัยที่จะนำไปนำเสนอ
- สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- รายเอียดกำหนดการเดินทาง (ถ้ามี)
- เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)
- เอกสารการลงทะเบียน (ถ้ามี)
- ผลการรับรองสุขภาพจากแพทย์

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับทุน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

11. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

1) ได้ตรวจสอบระเบียบฯ แล้ว เห็นว่า นาย/นาง/นางสาว..... เข้าข่าย
ตามระเบียบฯ เพื่อเพิ่มพูนความรู้บุคลากรตามคู่มือระเบียบ คำสั่ง ประกาศ แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ของหน่วยงาน
และบุคลากรท่านนี้สามารถเดินทางได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน

2) ความเห็นเกี่ยวกับการนำไปนำเสนอผลงานของผู้ขอรับทุน

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาระดับกรม
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

สวก ๐๖๐๐/๖๒๙๖๙ (๐๐๔๓/๒๕๖๐)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

1. แจ้งส่วนงานวิชาการ/สถาบันวิจัยและพัฒนาทราบ
2. มอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่

(พนมวรรณ ยามาเจริญ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

ทราบและดำเนินการตามเสนอ

(อุทัยวรรณ จันทโรชิตี)

หัวหน้าฝ่ายฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

๑๓ มกราคม ๒๕๖๐